ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

УТВЕРЖДЕНО
приказом ген. директора
ООО «ГРАНИТПРОМ»
№ 4-РКН от «11» августа 2026 года

Оглавление

1. Общие положения 1

2. Термины и принятые сокращения 2

3. Основные права субъекта персональных данных и обязанности Оператора 3

4. Порядок и условия обработки персональных данных 4

5. Обработка персональных данных отдельных категорий субъектов персональных данных 6

5.1. Работников организации 6

5.2. Подрядчиков 8

5.3. Клиентов 9

5.4. Потенциальных клиентов 10

5.5. Соискателей 10

6. Хранение персональных данных 10

7. Актуализация и исправление персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным 11

8. Защита персональных данных 12

9. Уничтожение персональных данных 13

10. Заключительные положения 13

1. Общие положения

1.1. Политика общества с ограниченной ответственностью «ГРАНИТПРОМ» (ООО «ГРАНИТПРОМ») в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) разработана для исполнения требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает ООО «ГРАНИТПРОМ» (далее — Оператор). Сведения об Операторе: ООО «ГРАНИТПРОМ» (ИНН 5031133708, ОГРН 1195081019957), адрес юридического лица: 142407, Московская область, г.о. Богородский, г. Ногинск, пр-д 2-ой Истомкинский, д. 2а, помещ. № 47, электронная почта для направления обращений: info@granitprom.ru.

1.3. Политика подлежит размещению в открытом доступе в сети Интернет на сайтах Оператора: granitprom.ru

1.4. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются: Закон о персональных данных,

договоры, заключаемые между Оператором и субъектом Персональных данных, либо по которым субъект персональных данных является выгодоприобретателем, согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

1.5. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1. Термины и принятые сокращения

1.1. Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.2. Оператор персональных данных (Оператор) — лицо, организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия, совершаемые с персональными данными.

1.3. Обработка персональных данных — любое действие или совокупность действий с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

1.4. Обработчик — лицо, на основании договора с оператором осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, действуя от имени и (или) в интересах последнего при обработке персональных данных. Оператор несет ответственность перед субъектом персональных данных за действия или бездействие обработчика. Обработчик несет ответственность перед оператором. К таким лицам, в том числе, могут относиться лица, оказывающие Оператору услуги/выполняющие работы (аутсорсинговые компании, поставщики услуг хостинга, и др.).

1.5. Клиент — лицо, являющееся стороной по Договорам, по которым Общество является продавцом, исполнителем, подрядчиком или иной стороной, осуществляющей исполнение, имеющее решающее значение для содержания договора.

1.6. Субъект персональных данных (также — Субъект) — определенное или определяемое физическое лицо, к которому относятся Персональные данные.

1.7. Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

1.8. Неавтоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных, осуществляемая при непосредственном участии человека.

1.9. Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.10. Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.11. Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.12. Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.13. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.14. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств.

1.15. Сайт — совокупность текстов, графических элементов, дизайна, изображений, программного кода, фото- и видеоматериалов, и иных результатов интеллектуальной деятельности, содержащихся в сети

Интернет под доменными именами, указанными в п. 1.3. Политики.

2. Основные права субъекта персональных данных и обязанности Оператора

2.1. Субъект персональных данных имеет право на:

2.1.1. доступ к его персональным данным, а также на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в случаях, предусмотренных Законом. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

2.1.2. подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

2.1.3. получение информации о правовых основаниях, целях и способах обработки персональных данных, применяемых Оператором;

2.1.4. получение информации о наименовании и местонахождении Оператора, сведений о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

2.1.5. информацию о сроках обработки персональных данных, в том числе сроках их хранения;

2.1.6. информацию о порядке осуществления субъектом персональных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;

2.1.7. информацию о наименовании или фамилии, имени, отчестве и адресе Обработчика;

2.1.8. обращение к Оператору и направление ему запросов;

2.1.9. обжалование действий или бездействия Оператора.

2.1.10. требование от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также на принятие предусмотренных Законом мер по защите своих прав;

2.1.11. обжалование в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерных действий или бездействия Оператора при обработке персональных данных Субъекта.

2.1.12. определение (назначение) представителя для защиты его персональных данных. Оператор передаёт персональные данные их представителям в порядке, установленном ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами, и ограничивает эту информацию только теми данными, которые необходимы для выполнения представителями их функций.

2.2. Оператор обязан:

2.2.1. при сборе персональных данных предоставить информацию о порядке обработки персональных данных путем предоставления настоящей Политики на ознакомление;

2.2.2. в случаях если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, уведомить субъекта, за исключением случаев получения персональных данных на основании Закона, или если субъект персональных данных уже уведомлен об обработке его персональных данных Оператором, а также в иных случаях, предусмотренных Законом;

2.2.3. при отказе в предоставлении субъектом персональных данных разъяснить последствия такого отказа;

2.2.4. опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных;

2.2.5. принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения

персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

2.2.6. давать ответы на запросы и обращения субъектов персональных данных, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

2.2.7. по запросу уполномоченного органа сообщать ему необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

2.2.8. в порядке, определенном ФСБ РФ, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

2.3. Оператор имеет право:

2.3.1. собирать техническую информацию о посещении Сайта и использовании иных его сервисов, а также мобильных приложений, в т.ч.: IP-адрес, тип используемого устройства, операционная система устройства, уникальный идентификатор устройства, браузер, путь, по которому пользователь проходит через сайт и сервисы Оператора и другие технические данные. Все указанные данные оператор хранит в деперсонализированном виде.

2.3.2. использовать специализированные технологии, в т.ч., cookie, веб-маяки и идентификаторы мобильных устройств для сбора информации. Оператор использует данную информацию для обеспечения работоспособности своих веб-сайтов и мобильных приложений, для повышения качества оказываемых услуг, исправления ошибок и улучшения пользовательского опыта в целом. При этом Оператор хранит и обрабатывает такие данные в деперсонализированном виде.

2.3.3. поручить обработку персональных данных Обработчику с согласия Субъекта, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Обработчик обязан соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом и настоящей Политикой. Передача персональных данных Оператором Обработчику и последующая обработка персональных данных последним осуществляется на основании согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда в силу Закона такое согласие не требуется.

2.3.4. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

3. Порядок и условия обработки персональных данных

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные в соответствии законодательством РФ.

3.2. При обработке персональных данных Общество придерживается следующих принципов:

3.2.1. законности и справедливости;

3.2.2. ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

3.2.3. недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;

3.2.4. недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

3.2.5. соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;

3.2.6. недопущения избыточности обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям обработки;

3.2.7. обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных, а также принятия мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

3.2.8. прозрачности обработки персональных данных: субъекту персональных данных может предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

3.2.9. осуществления хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.4. В случае, если субъект персональных данных взаимодействует с Оператором через интернет, согласие на обработку персональных данных может быть выражено в электронной форме путем ознакомления с текстом Политики и выражения согласия с ее условиями.

3.5. Согласие действует бессрочно, но может быть отозвано субъектом в любое время на основании личного заявления, направленного на электронной адрес Оператора с использованием адресов, указанных в Политике.

3.6. По получении такого заявления об отзыве согласия Оператор в течение 30 (тридцати) календарных дней прекращает обработку персональных данных пользователя, за исключением случаев, когда продолжение обработки персональных данных необходимо в силу Закона, для исполнения Договора, бенефициаром которого является субъект персональных данных, или в иных предусмотренных Законом случаев.

3.7. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующим способом:

3.7.1. автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

3.7.2. неавтоматизированная (ручная) обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

3.7.3. смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

3.8. Оператор обрабатывает персональные данные путём сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, передачи, обезличивания, блокирования, уничтожения.

3.9. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных, а также третьи лица с соблюдением требований, установленных законодательством РФ.

3.10. Оператор получает и собирает персональные данные, в том числе, следующими путями:

3.10.1. в устной и письменной форме с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

3.10.2. путем получения персональных данных из общедоступных источников;

3.10.3. иными путями, при условии соблюдения законодательства.

3.11. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Законодательством.

3.12. При утрате или неправомерном доступе к персональным данным Оператор уведомляет субъектов персональных данных и Роскомнадзор в срок, установленный законодательством, а также принимает меры, предусмотренные Законом о персональных данных (ст. 21.)

3.13. Оператор предупреждает лиц, получающих персональные данные субъекта, что эти данные могут быть использованы только в целях, для которых они сообщены, требует от этих лиц подтверждения,

что это правило соблюдено.

3.14. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в государственные органы и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.15. При сборе персональных данных, в том числе посредством сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

3.16. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.17. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.18. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.19. Оператор обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:

3.19.1. **Работников организации** — физических лиц, состоящих с Оператором в трудовых отношениях или получивших предложение и планирующих заключать трудовой договор, а также физических лиц, ранее состоявших с Оператором в трудовых отношениях.

3.19.2. **Подрядчиков** — физических лиц, состоящих с Оператором в гражданско-правовых отношениях.

3.19.3. **Клиентов —** физических лиц, приобретающих товары и услуги Оператора.

3.19.4. **Потенциальных клиентов** — физических лиц, которые интересуются товарами и услугами Оператора, его информационными материалами и оставляют заявки через сайт, социальные сети и программы (приложения) для обмена мгновенными сообщениями (мессенджеры).

3.19.5. **Соискателей** – физических лиц, предоставляющих персональные данные Оператору в целях рассмотрения его кандидатуры для трудоустройства или заключения гражданско-правового договора на оказание услуг.

4. Обработка персональных данных отдельных категорий субъектов персональных данных

4.1. Работников организации

4.1.1. Оператор обрабатывает персональные данные работников организации в целях соблюдения норм законодательства РФ, в том числе для:

—.1. обеспечения соблюдения трудового законодательства РФ;
—.2. ведения кадрового и бухгалтерского учета;
—.3. обеспечения соблюдения налогового законодательства;
—.4. обеспечения соблюдения пенсионного законодательства;
—.5. соблюдения норм и требований по охране труда, сохранности имущества;
—.6. организации обучения работников организации;
—.7. публикации на сайте, в социальных сетях Оператора.

4.1.2. Оператор передаёт персональные данные работников их представителям в порядке, установленном ТК РФ, Законом о персональных данных и иными федеральными законами, и ограничивает эту информацию только теми данными, которые необходимы для выполнения представителями их функций.

4.1.3. Оператор защищает персональные данные работников за счет собственных средств в порядке, установленном ТК РФ, Законом о персональных данных», настоящей Политикой и иными федеральными законами.

4.1.4. Оператор знакомит работников и их представителей под роспись с документами,

устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также их права и обязанности в этой области.

4.1.5. Оператор получает все персональные данные работников у них самих. Если данные работника возможно получить только у третьей стороны, Оператор заранее уведомляет об этом работника и получает его письменное согласие.

4.1.6. Оператор сообщает работнику о целях, источниках, способах получения, а также о характере подлежащих получению данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

4.1.7. Оператор обрабатывает персональные данные работников в течение срока действия трудового договора, а персональные данные уволенных работников - в течение срока, установленного законодательством РФ.

4.1.8. Оператор не получает данные о членстве работников в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.

4.1.9. Оператор обрабатывает следующие персональные данные работников:

—.1. Фамилия, имя, отчество;
—.2. Год рождения, месяц рождения, дата рождения;
—.3. Место рождения;
—.4. Семейное положение;
—.5. Социальное положение;
—.6. Доходы;
—.7. Пол;
—.8. Адрес электронной почты;
—.9. Адрес места жительства;
—.10. Адрес регистрации;
—.11. Номер телефона;
—.12. СНИЛС;
—.13. ИНН;
—.14. Гражданство;
—.15. Данные документа, удостоверяющего личность;
—.16. Данные водительского удостоверения;
—.17. Реквизиты банковской карты;
—.18. Номер расчетного счета;
—.19. Номер лицевого счета;
—.20. Профессия;
—.21. Должность;
—.22. Сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
—.23. Отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
—.24. Сведения об образовании;
—.25. Страховые взносы на ОПС;
—.26. Страховые взносы на ОМС;
—.27. Налоговые вычеты;
—.28. Фотография в электронном формате.

4.1.10. Оператор обрабатывает персональные данные членов семьи Работников организации для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений. В рамках этой цели могут обрабатываться следующие персональные данные членов семьи:

—.1. Фамилия, имя, отчество;
—.2. Дата, месяц, год рождения;
—.3. Номер телефона и электронной почты
—.4. реквизиты документа, удостоверяющего личность;
—.5. данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;

—.6. иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.1.11. В порядке, установленном законодательством, и в соответствии со ст. 7 Закона о персональных данных для достижения целей обработки персональных данных и с согласия работников Оператор предоставляет персональные данные работников или поручает их обработку следующим лицам:

—.1. в органы Федеральной налоговой службы;
—.2. в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;
—.3. в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;
—.4. банк (в рамках зарплатного проекта);
—.5. компании пассажирских грузоперевозок и гостиницы (в рамках организации командировок).
—.6. а также в иные государственные органы, если это предусмотрено законодательством.

4.1.12. Работник может получить свободный бесплатный доступ к информации о его персональных данных и об обработке этих данных.

4.1.13. Работник может получить копию любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4.1.14. Работник может определить представителя для защиты его персональных данных.

4.1.15. Работник может требовать исключить или исправить свои неверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований ТК РФ, Закона о персональных данных или иного федерального закона. При отказе Оператора исключить или исправить персональные данные работника он может заявить в письменной форме о своем несогласии и обосновать такое несогласие.

4.1.16. Работник может требовать известить всех лиц, которым ранее были сообщены его неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

4.1.17. Работник может обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке и защите его персональных данных.

4.2. Подрядчиков

4.2.1. Оператор обрабатывает персональные данные Подрядчиков в целях соблюдения норм законодательства РФ, в том числе для:

—.1. ведения бухгалтерского учета
—.2. расчета вознаграждения;
—.3. предоставления отчетности в государственные органы;
—.4. публикации на сайте, в социальных сетях Оператора.

4.2.2. Оператор обрабатывает персональные данные физических лиц, в рамках заключенных с Оператором гражданско-правовых договоров с их согласия, предоставляемого на срок действия заключенных с ними договоров, а по расторгнутым договорам – в течение срока, установленного для предоставления отчетности в госорганы и ее хранения согласно законодательству РФ.

4.2.3. Оператор обрабатывает следующие персональные данные физических лиц, в рамках заключенных с Оператором гражданско-правовых договоров:

—.1. Фамилия, имя, отчество;
—.2. Адрес электронной почты;
—.3. Адрес места жительства;
—.4. Адрес регистрации;
—.5. Номер телефона;
—.6. ИНН;
—.7. Данные документа, удостоверяющего личность;
—.8. Реквизиты банковской карты;
—.9. Номер расчетного счета;
—.10. Номер лицевого счета;

—.11. Профессия;
—.12. Должность;

4.3. Клиентов

4.3.1. Оператор обрабатывает персональные данные физических лиц - клиентов с целью:
—.1. осуществления продажи товаров Оператора, оказания услуг;
—.2. установления обратной связи с клиентом;
—.3. направления информационных материалов по запросу клиента и специальных предложений.

4.3.2. Оператор обрабатывает следующие персональные данные клиентов:
– Фамилия, имя, отчество;
– Телефонный номер;
– Адрес проживания;
– Адрес электронной почты.

4.4. Потенциальных клиентов

4.4.1. Оператор обрабатывает персональные данные потенциальных клиентов с целью информирования потенциальных клиентов о товарах и услугах Оператора, условиях их предоставления и направления информационных и/или рекламных рассылок.

4.4.2. Оператор обрабатывает персональные данные потенциальных клиентов с их согласия, которое может быть выражено одним из следующих способов:
—.1. в виде проставления "галочки" в чекбоксе согласия в форме заявки на сайте;
—.2. в виде проставления "галочки"в чекбоксе согласия в форме подписки на рассылку;
—.3. в виде ответа "согласен" на уведомлении о сборе персональных данных в мессенджере или по электронной почте;

4.4.3. Согласие на обработку персональных данных, действует бессрочно, но может быть отозвано им в любое время на основании личного заявления, направленного в адрес Оператора. В случаях, предусмотренных Законом о персональных данных, согласие предоставляется в письменном виде.

4.4.4. Оператор обрабатывает следующие персональные данные потенциальных клиентов:
—.1. Фамилия, имя, отчество;
—.2. Адрес электронной почты;
—.3. Номер телефона.

4.4.5. Рассылки клиентам могут направляться с использованием специализированных сервисов рассылок.

4.4.6. Данные, которые автоматически передаются сервисам сайта в процессе их использования с помощью установленного на устройстве пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, информация из cookie, информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сайту), время доступа, адрес запрашиваемой страницы, дата и время посещения собираются и хранятся Оператором в деперсонализированном виде для ведения статистики посещаемости.

4.5. Соискателей

4.5.1. Оператор обрабатывает следующие персональные данные соискателей в целях рассмотрения их кандидатур для трудоустройства, заключения гражданско-правовых договоров на оказание услуг или формирования кадрового резерва:
—.1. Фамилия, имя, отчество;
—.2. Пол;
—.3. Дата рождения;
—.4. Адрес проживания
—.5. Номер телефона;
—.6. Адрес электронной почты;
—.7. Семейное положение;
—.8. Образование;
—.9. Профессия;
—.10. Должность;

—.11. Трудовой стаж;
—.12. Учёная степень, звание;
—.13. Научно-педагогический стаж;
—.14. Фотография в электронном виде

4.5.2. В случае если соискатель самостоятельно разместил свои данные в формате резюме в сети Интернет, сделав их доступными неограниченному кругу, обработка персональных данных осуществляется без его согласия.

4.5.3. Оператор обрабатывает персональные данные до момента достижения следующих целей:
—.1.отказ Оператора соискателю в приеме на работу, заключении договора на оказание услуг;
—.2.отказ соискателя от рассмотрения его кандидатуры Оператором;
—.3.включение соискателя в кадровый резерв.

4.5.4. С момента достижения цели обработки персональные данные соискателя подлежат уничтожению в течение 30 календарных дней.

4.5.5. Персональные данные соискателя, включенного в кадровый резерв, обрабатываются в течение 3 (трех) лет с момента начала обработки.

5. Хранение персональных данных

5.1. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.2. Оператор осуществляет хранение персональных данных субъектов на серверах, базах данных, находящихся на территории Российской Федерации, в том числе, с использованием сервисов, предоставляющих услуги по организации хранения персональных данных.

5.3. Персональные данные субъектов могут быть получены, обработаны и переданы на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

5.4. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

5.5. Персональные данные субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

5.6. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в информационной системе персональных данных.

5.7. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

6. Актуализация и исправление персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.2. Оператор в течение 30 календарных обрабатывает такое запрос и принимает меры по актуализации и исправлению сведений (при необходимости).

6.3. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.4. Запрос субъекта персональных данных на доступ к персональным данным, их актуализацию и исправление должен содержать:

6.4.1. номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

6.4.2. сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором

(номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

6.4.3. подпись субъекта персональных данных или его представителя.

6.5. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством РФ.

6.6. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

6.7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.8. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.9. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.10. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

7. Защита персональных данных

7.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

7.1.1. определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

7.1.2. принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

7.1.3. назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;

7.1.4. создает необходимые условия для работы с персональными данными;

7.1.5. организует учет документов, содержащих персональные данные;

7.1.6. организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

7.1.7. хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

7.1.8. организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

7.2. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

7.2.1. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

7.2.2. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с работниками, партнерами и сторонними лицами.

7.2.3. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту персональных данных.

7.3. Основными мерами защиты персональных данных, используемыми Оператором, являются:

7.3.1. Назначение лица, ответственного за обработку персональных данных, которое осуществляет организацию обработки персональных данных, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите персональных данных.

7.3.2. Определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных и разработка мер и мероприятий по защите персональных данных.

7.3.3. Разработка политики в отношении обработки персональных данных.

7.3.4. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

7.3.5. Установление индивидуальных паролей доступа работников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.

7.3.6. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ.

7.3.7. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.

7.3.8. Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

7.3.9. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.

7.3.10. Прекращение обработки персональных данных и их уничтожение в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3.11. Осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, иным требованиям к защите персональных данных, Политике.

8. Уничтожение персональных данных

8.1. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, Оператор прекращает обработку персональных данных. Персональные данные подлежат уничтожению, кроме случаев, когда:

8.1.1. имеется действующий договор, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

8.1.2. оператор обязан обрабатывать персональные данные на основании закона;

8.1.3. иное предусмотрено соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

8.2. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.

8.3. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания их с носителя.

8.4. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом и выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (если

предусмотрено).

9. Заключительные положения

9.1. Ответственность за нарушение требований законодательства РФ и нормативных документов Оператора в области персональных данных определяется в соответствии с законодательством РФ.

9.2. Оператор имеет право вносить изменения в Политику путем составления нового документа. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее подписания, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики и действует бессрочно до принятия новой Политики.

9.3. Все изменения и дополнения к Политике должны быть утверждены руководителем Оператора.